



Amministrazione destinataria

Comune di Pistoia

Ufficio destinatario

Ufficio del consiglio comunale

## Presentare un'istanza come consigliere comunale

### Il sottoscritto

Cognome

Nuti

Nome

Tina

in qualità di Consigliere Comunale del gruppo

Indicare gruppo

CIVICI E RIFORMISTI

e assieme ai Consiglieri

Indicare consiglieri

### INOLTRA LA PRESENTE

- mozione
- interpellanza
- interrogazione
- ordine del giorno
- altro (specificare)

Testo libero breve

RINNOVO PERMESSI ZTL : DIFFICOLTÀ PER TUTTI, AGGRAVATE PER LA POPOLAZIONE PIÙ MATURA

E

COMUNE DI PISTOIA  
Comune di Pistoia  
Protocollo N. 0046459/2024 del 26/03/2024

Dato atto che

- Il Comune di Pistoia con DGC n. 389 del 21. 12. 2022 ha deciso di " sperimentare una gestione unitaria dell'intero settore della sosta, razionalizzando in un'unica concessione una serie di servizi (fornitura dei parcometri, scassetamento e versamento, rilascio abbonamenti alla sosta), di lavori (manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale delle aree destinate alla sosta date in concessione) e attività interne all'Amministrazione (controllo della sosta e rilascio dei permessi ZTL/APU/CS) attualmente scomposti tra più operatori economici e più Servizi dell'Ente;

- le attività esternalizzate sono le seguenti

I. servizio di gestione, organizzazione e controllo del sistema dei parcheggi pubblici per le aree destinate alla sosta a pagamento mediante dispositivi di controllo di durata della sosta medesima (parcometri), secondo le condizioni e tariffe vigenti nel Comune di Pistoia;

II. fornitura ed installazione di nuovi parcometri (n° 84) ed altri sistemi multifunzionali di informazioni agli utenti, inclusa la loro manutenzione ordinaria e straordinaria e la messa in opera di tutto il materiale di consumo necessario per il corretto funzionamento;

III. riscossione, per conto del Comune, degli introiti derivanti dai parcometri (sosta oraria ed abbonamenti);

IV. accertamento delle violazioni al C.d.S. in materia di sosta dei veicoli nelle aree in concessione, soggette alla sosta a pagamento;

V. apertura di uno sportello per la gestione ed il rilascio dei permessi ZTL e la vendita degli abbonamenti per la sosta;

VI. manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale relativa agli stalli di sosta;

VII. fornitura e installazione di pannelli a messaggio variabile;

VIII. monitoraggio e rendicontazione del servizio tramite sistema centralizzato interrogabile via WEB;

IX. studio ed elaborazione dei dati relativi alla sosta ai fini della pianificazione della mobilità, con scadenza almeno annuale, ai fini della verifica sull'andamento della sosta a pagamento del Comune, e la eventuale formulazione di proposte di innovazioni ed implementazioni, quali ad esempio:

- ulteriori innovazioni tecniche suscettibili di migliorare il servizio e renderlo più flessibile ed aggiornato;
- implementazioni dei posti auto a pagamento;
- studio di specifiche situazioni ed eventi che possano richiedere una particolare gestione della sosta;
- studio e proposta di modifiche al piano di riduzioni ed incentivazioni tariffarie.

In via opzionale, a seguito della riapertura dei piani interrati del parcheggio San Giorgio, è prevista

l'attivazione del servizio di gestione, manutenzione e vigilanza ispettiva attiva ed pronto intervento, oltre al servizio di pulizia da effettuarsi nel parcheggio in struttura San Giorgio, con le seguenti modalità:

- Servizio di manutenzione dell'impianto di automazione;
- Servizio di versamento al Comune degli incassi relativo alle casse automatiche;
- Intensificazione del servizio di rilascio permessi ZTL/APU/CS e vendita abbonamenti (6h/giorno);
- Servizio di vigilanza notturna;
- Servizio di intervento a chiamata;
- Intervento per allarme;
- Servizio pulizia.

Verificato che

- con D.D. n.1045 del 09.06 2023 si è proceduto alla CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO, DEL RILASCIO PERMESSI ZONA ZTL-APU-COMPARTO SALA, DEL COMUNE DI PISTOIA- PERIODO 2023-2028 ,

- il ricavo annuo stimato per il concessionario, senza il parcheggio San Giorgio, ammonta ad € 406.093,53, ovvero ad un valore della concessione quinquennale pari ad € 2.030.467,67 ; il ricavo annuo calcolato con il parcheggio San Giorgio è stimato per il concessionario in € 498.170,57 per un totale di € 2.408.552,94, con IVA;

- il valore annuo della concessione è stato calcolato sui proventi medi di sosta del periodo 2015-2018 senza il park San Giorgio in 1.341.170,01, (al netto dell'IVA) e con il park San Giorgio in 1.364.105,81, (al netto dell'IVA);

- la concessione del servizio è stato assegnato al costituendo RTI, formato da ABACO S.p.A., con sede legale in Padova (PD), e INPUT S.r.l. con sede legale in Santarcangelo di Romagna ad iniziare dal 01 07 2023 ed ha avuto inizio il 01.07.2023;

- la D.D. n. 1045 /2023 è stata successivamente integrata con D.D. n. 2465 del 15. 12 2023 che prevede un ulteriore impegno di spesa di € 18.300 compreso IVA , calcolato sulla base dei maggiori introiti del primo semestre di concessione del servizio;

E

COMUNE DI PISTOIA  
Comune di Pistoia  
Protocollo N. 0046459/2024 del 26/03/2024

Considerato che

-la Giunta aveva comunicato tramite il sito del Comune , il 27 febbraio 2024, che la nuova modalità on line era più veloce e immediata e che in alternativa era a disposizione lo sportello della società INPUT in via Gentile, 497;a tal fine il comunicato conteneva i link per il rinnovo on line e forniva il numero di telefono per prendere l'appuntamento per il rinnovo di persona presso la sede di via Gentile;

Verificato che

-numerosi cittadini hanno trovato e trovano molte difficoltà a rinnovare i permessi secondo le modalità riferite dal comunicato sia nella forma telematica che nei giorni di apertura dell'ufficio; ( alcune volte l'indirizzo mail non faceva accedere, altre volte dopo l'accesso mancava la conferma necessaria per poter caricare i documenti personali, richiesti anche se, in caso di rinnovo, questi documenti erano già in possesso dell'amministrazione....);  
-a seguito di queste difficoltà molti cittadini si sono rivolti al servizio della Polizia Municipale che ha risposto ai messaggi telefonici lasciati in segreteria, richiamando i cittadini ed inviando una mail con i dettagli della procedura da seguire per il rinnovo e richiedendo solo la copia dell'avvenuto pagamento tramite il sistema IRIS di regione Toscana;  
- Accertato che  
la popolazione meno giovane, che non usa mezzi telematici e che era abituata a ricevere tramite posta la comunicazione relativa al bollettino da pagare, rappresenta la fascia della popolazione in maggiore difficoltà;

Si interpella il Sindaco e la Giunta per sapere

- 1) Se l'amministrazione ha chiesto al gestore le cause del disservizio e quali risposte ha ricevuto;
- 2) Se il sistema di comunicazione tramite indirizzo mail del gestore era stato testato precedentemente il periodo del rinnovo;
- 3) Quante sono le unità operative che il gestore mette a disposizione per coprire il servizio in base secondo il Bando di gara;
- 4) Se il Bando prevede una valorizzazione del servizio prestato dalla PM in caso di difficoltà/esigenze accertate del gestore;
- 5) Se il Bando prevede un affitto per l'utilizzo di una sede di proprietà pubblica da parte del gestore e a quanto ammonta;
- 6) Come è avvenuta la scelta di questa sede;
- 7) Qual era la spesa storica per ogni singolo servizio (fornitura dei parcometri, scassetamento e versamento, rilascio abbonamenti alla sosta), di lavori - manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale delle aree destinate alla sosta date in concessione- e attività interne all'Amministrazione - controllo della sosta e rilascio dei permessi ZTL/APU/CS- prima che fosse dato in concessione tramite gara unica.
- 8) Chi deve svolgere il sistema di verifica/ monitoraggio delle varie attività esternalizzate.
- 9) Se è stata valutata l'assunzione di un dipendente del Comune che segua le procedure del controllo della sosta e del rilascio permessi garantendo anche il controllo della sosta oltre gli stalli contrassegnati dal blu;
- 10) Come l'Amministrazione pensa di aiutare la popolazione più in difficoltà.
- 11) Se a seguito dei disagi l'Amministrazione ha intenzione di prorogare il periodo per il rinnovo permessi , a mio parere necessario e che propongo.

Pistoia

26/03/2024

Luogo

Data

Il dichiarante

### Elenco degli allegati

altri allegati

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.