



Amministrazione destinataria

Comune di Pistoia

Ufficio destinatario

Ufficio del consiglio comunale

Presentare un'istanza come consigliere comunale

Il sottoscritto

Cognome

Nuti

Nome

Tina

in qualità di Consigliere Comunale del gruppo

Indicare gruppo

CIVICI E RIFORMISTI

e assieme ai Consiglieri

Indicare consiglieri

INOLTRA LA PRESENTE

- ☒ mozione
- ☐ interpellanza
- ☐ interrogazione
- ☐ ordine del giorno
- ☐ altro (specificare)

Testo libero breve

PER UN RITORNO A PISTOIA DEI DOCUMENTI E DEI FONDI DELLA BIBLIOTECA FORTEGUERRIANA

Considerato che

- la Biblioteca Forteguerriana nel corso dei decenni ha conservato parte delle proprie raccolte storiche all'interno dell'edificio di proprietà comunale che un tempo ospitava le Scuole Leopoldine;
- l'Amministrazione Comunale ha inserito la sede delle ex Scuole Leopoldine nel piano delle alienazioni ed ha in corso di definizione un contratto di compravendita con il Ministero della Cultura e ha ritenuto necessario procedere a liberare tale edificio di tutta la documentazione giacente;

Considerato altresì che

- la documentazione giacente presso l'Ex Scuole Leopoldine ammonta a circa 2500 metri lineari,
- l'intervento di spostamento deve essere preceduto da vari trattamenti di manutenzione e di sanificazione effettuati da una ditta specializzata;

Dato atto che

- in una prima fase il Servizio competente aveva valutato la necessità di selezionare le raccolte ad alta e a bassa movimentazione ritenendo opportuno trasferire temporaneamente le raccolte a più basso tasso di movimentazione presso un deposito esterno attrezzato e di lasciare le raccolte ad alta movimentazione e richiesta da parte del pubblico in locali di proprietà comunale presso la U.O. Lavori Pubblici e Patrimoni

Appurato che

- le raccolte a bassa movimentazione trasferite presso una sede esterna (Provincia di Pisa) constano di 2000 ml di documentazione e Fondi e che le raccolte ad alta movimentazione constano di 500 ml di documentazione e Fondi;
- la sede individuata presso la U.O. Lavori Pubblici era immediatamente raggiungibile da parte del personale della Biblioteca Forteguerriana che poteva così rispondere alle richieste dei ricercatori e studiosi, garantendo la continuità dello servizio fino a quel momento offerta all'utenza;

Dato atto che

- come risulta dalla D.D n. 1732 del 21 09 2023, tra le ditte invitate a presentare un progetto di trasferimento si è resa disponibile la ditta Frati e Livi srl Unipersonale che ha rimesso un progetto corredato dalla quotazione economica di euro 59.000 + IVA a corpo, compreso deposito fino al 31/12/2023, e che la stessa ditta ha provveduto ad ospitare tali opere per un importo di euro 1400 + IVA al mese;
- l'Amministrazione prevede di dover usufruire di tale deposito esterno per gli anni 2024 e 2025 per un importo complessivo di euro 16.800 + IVA per il 2024 e euro 16.800 + IVA per il 2025;

Verificato che

- I locali individuati per il trasferimento dei 500 ml di documenti, secondo il parere della Sovrintendenza Archivistica per la Toscana dovevano essere adeguati secondo alcune prescrizioni impiantistiche per rendere tali locali idonei allo scopo previsto;
- l'attuazione delle prescrizioni avrebbe richiesto la progettazione e la realizzazione di lavori e interventi di adeguamento non compatibili né con i tempi né con le risorse a disposizione;

Verificato inoltre che

- con D.D n. 2263 del 28 22 2023 l'Amministrazione ha deciso di trasferire gli altri 500 mt lineari di documenti presso il medesimo deposito attrezzato, alle medesime condizioni e caratteristiche con un'integrazione di 2.800 euro + IVA per il prelievo, la depolveratura, il trattamento e il trasferimento in deposito dell'intera collezione, per un totale da impegnare di euro 3.416; ed una integrazione di euro 500 mensili + IVA per il noleggio dello spazio di deposito, per un totale da impegnare di euro 7.320 relativamente agli anni 2024 e 2025;

Dato atto che

- nella Nota di Spesa allegata al Bilancio di Previsione 2024-2026, il Centro di Spesa 26 - Biblioteche riporta "Sul 2023 hanno inciso per circa 72.000 delle spese una tantum per lo sgombero dell'edificio delle ex Leopoldine del materiale della Biblioteca Forteguerriana. Per il servizio di custodia di detto materiale dal 2024 è previsto un canone annuo di circa 20.000 euro".

Ricordato che

- Il servizio della Biblioteca rientra fra i servizi pubblici essenziali per i quali occorre garantire la l'apertura con la presenza di personale proprio;

Verificato che

- I ricercatori e studiosi pistoiesi e delle zone limitrofe lamentano l'impossibilità di proseguire negli studi avviati e di intraprendere nuove ricerche o approfondimenti volti ad arricchire il quadro di conoscenze della nostra storia locale, sia dello scorso secolo che dei secoli precedenti anche tramite le numerose raccolte di quotidiani e riviste;

E

COMUNE DI PISTOIA
Comune di Pistoia

Protocollo N. 0038415/2024 del 12/03/2024

- gli stessi ricercatori e studiosi esprimono difficoltà nel proseguire le loro ricerche presso altre Biblioteche sia per i lunghi tempi di consegna del materiale di studio che per i tempi ristretti di concessi alla consultazione;

Tenuto conto che

- la fondazione della Biblioteca Forteguerriana è una delle più antiche d'Italia datata 1473, destinataria di numerose donazioni e acquisizioni che la rendono oggi sede di un patrimonio documentale di grande rilevanza;
- dopo secoli di espansione ed eccellenza la Biblioteca Forteguerriana ha conosciuto anche anni di declino da cui è uscita riacquistando rilevanza e frequenza a partire dagli terza decade del 1900 fino ad oggi; nel 2007 con l'apertura della Biblioteca San Giorgio di pubblica lettura, la Forteguerriana ha acquisito pienamente il ruolo di biblioteca di conservazione di documentazione locale;

Per tutto quanto

Si impegna il Sindaco e la Giunta

1. a informare la commissione competente delle attività svolte dalla Biblioteca Forteguerriana anche in termini di utenza, di iniziative rivolte alla popolazione, di personale dedicato.....;
2. a informare circa i locali che erano stati individuati come sede dei 500 ml di documentazione a maggior tasso di movimentazione e qual era l'entità dei costi che l'Amministrazione avrebbe dovuto sostenere per adeguare i locali di proprietà alle prescrizioni dettate dalla Sovrintendenza Archivistica per la Toscana e se sono state valutate soluzioni alternative a quella della sede dei Lavori Pubblici;
3. a informare circa i progetti dell'Amministrazione funzionali a riportare la documentazione in piena fruizione della città di Pistoia;
4. a trovare una sede di proprietà pubblica - oppure concessa da altri soggetti che svolgono attività a carattere culturale nel nostro territorio- per riportare a Pistoia almeno le raccolte di maggiore movimentazione a stretto giro di tempo;
5. valutare la perdita culturale che la mancanza di consultazione dell'intera documentazione trasferita determina per il futuro della ricerca e studio della storia locale della nostra comunità e territorio;
6. a prevedere l'audizione in commissione di una rappresentanza degli studiosi e dei ricercatori che hanno necessità di poter consultare almeno una parte del materiale trasferito altrove.

Elenco degli allegati

☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☒ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.