



**COMUNE DI PISTOIA
ELEZIONI EUROPEE
8 E 9 GIUGNO 2024**

**INFORMAZIONI
PER SCRUTATORI DI SEZIONE**



CONSIGLI UTILI

Tenere uno spirito collaborativo con tutti i componenti del seggio, una squadra in armonia garantisce migliori risultati

Avere un approccio gentile con tutti gli elettori

Si raccomanda la massima puntualità per ogni giornata

Porre massima attenzione alla compilazione dei registri, alla riconsegna dei documenti agli elettori e al deposito della matita copiativa dopo il voto

Confrontarsi con il proprio presidente di seggio per ogni problematica



Le elezioni europee si terranno in Italia nelle giornate di **sabato 8 e domenica 9 giugno 2024** e verranno eletti 76 membri del Parlamento Europeo spettanti al nostro Paese

Il territorio italiano è suddiviso in **5 circoscrizioni elettorali** per le elezioni europee, di dimensione sovra-regionale. Ad ogni circoscrizione elettorale è assegnato un numero di seggi in base alla popolazione residente

Gli **elettori – cittadini che avranno compiuto 18 anni alla data delle elezioni** - scelgono tra i candidati presenti nelle liste della propria circoscrizione di residenza che per la Toscana è quella “**Centrale**”

Le schede della circoscrizione elettorale CENTRO (Toscana, Umbria, Marche, Lazio) saranno di colore **ROSSO**



Il seggio si costituisce **sabato 8 giugno alle ore 9.00.**

Si vota **sabato 8 giugno dalle 15.00 alle 23.00 e
domenica 9 giugno dalle 07.00 alle 23.00**

La domenica, al termine delle operazioni di voto e del riscontro del numero dei votanti, si procederà direttamente allo scrutinio delle schede

Agli scrutatori è richiesto di presentarsi presso i seggi elettorali di assegnazione alle ore 9.00 con la massima puntualità e collaborare con i Presidenti di Seggio, secondo le indicazioni che saranno da loro fornite per consentire un corretto svolgimento delle operazioni di voto e di scrutinio

NOTA BENE: Le informazioni che seguono nelle slides hanno lo scopo di fornire un quadro generale delle attività che competono agli scrutatori, ma non hanno carattere esaustivo e per maggiori informazioni di dettaglio si rinvia alla lettura del Manuale di Istruzione per le operazioni degli uffici elettorali di sezione, edito dal Ministero dell'Interno e scaricabile nella pagina del sito dedicata alla formazione dei componenti di seggio



COMPOSIZIONE SEGGIO ELETTORALE

In ciascuna sezione è costituito un **Seggio Elettorale** composto da un presidente, quattro scrutatori (di cui uno, a scelta del presidente, assume le funzioni di vicepresidente) ed un segretario

Per la validità delle operazioni del seggio devono essere sempre presenti almeno tre componenti, fra i quali il presidente o il vicepresidente

L'ufficio di presidente, di scrutatore e di segretario è **obbligatorio** per le persone designate

E' vietato allontanarsi prima del termine delle operazioni elettorali (compreso lo scrutinio)

Lo scrutatore che assume le funzioni di vicepresidente coadiuva il presidente e ne fa le veci in caso di assenza o impedimento temporaneo

Tutti i componenti del seggio, compresi i rappresentanti di lista, sono considerati, per ogni effetto di legge, pubblici ufficiali durante l'esercizio delle loro funzioni



COMPOSIZIONE SEGGIO ELETTORALE

Le **assenze momentanee** dei componenti del seggio devono essere **autorizzate dal presidente** tenendo conto dell'affluenza dei votanti e anche delle esigenze degli altri componenti

Il presidente, gli scrutatori ed il segretario possono votare presso il seggio in cui esercitano le loro mansioni e al riguardo si raccomanda di accordarsi con il presidente

SANZIONI

E' punito con la multa da 309 a 516 euro chi senza giustificato motivo:

- rifiuta l'incarico
- non si presenta al momento dell'insediamento del seggio
- si allontana prima del termine delle operazioni elettorali



ELETTORATO

In Italia si ha diritto di voto alle Elezioni europee se:

- si è compiuto il diciottesimo anno di età
- si è cittadini italiani o dell'Unione europea con residenza legale in Italia, o cittadini italiani residenti all'estero
- si è registrati come votanti entro la scadenza stabilita (per i cittadini UE votanti in Italia)

Gli elettori di ciascuna sezione sono indicati nelle LISTE di sezione, distinte in uomini e donne, che saranno consegnate ai Presidenti di Seggio al momento del ritiro del materiale necessario per le elezioni.



ELETTORI DELLA SEZIONE

Gli elettori iscritti nella lista elettorale della sezione sono ammessi al voto nell'ordine in cui si presentano esibendo il documento di identità e la tessera elettorale.

ARGOMENTI ATTENZIONATI DAL PRESIDENTE DI SEZIONE NEL CASO SI PRESENTASSERO ELETTORI NON PRESENTI NELLE LISTE DI SEZIONE, SARA' LUI A VALUTARE SE IN BASE ALLE NORME VIGENTI RIENTRANO IN QUESTE CASISTICHE

Elettori NON compresi nella liste di sezione MA che possono votare nella sezione:

- *coloro che si presentano con un'attestazione del Sindaco o sentenza Corte d'Appello;*
- *i componenti del seggio;*
- *i rappresentanti di lista;*
- *agenti di pubblica sicurezza, militari, Vigili del Fuoco in servizio nel comune;*
- *gli elettori non deambulanti (con certificazione medica) per le sezioni prive di barriere architettoniche;*

Tutti gli elettori sopra elencati debbono essere aggiunti in calce alla lista di sezione e di essi va fatta menzione nel verbale.

Per essi devono essere inoltre autenticate le relative schede.



GLI SCRUTATORI

Gli Scrutatori sono nominati dalla Commissione Elettorale Comunale.

Gli Scrutatori compiono principalmente operazioni di autenticazione delle schede, identificazione degli elettori ammessi al voto all'interno del seggio ed infine collaborano con il Presidente nello scrutinio delle schede elettorali.

Gli Scrutatori esprimono, inoltre, parere al Presidente dell'Ufficio Elettorale nei casi indicati dalla legge o a sua richiesta.

La legge prevede il parere obbligatorio degli scrutatori quando si verificano contestazioni, anche verbali, sulla nullità dei voti o sull'assegnazione provvisoria dei voti contestati.

Il parere è inoltre obbligatorio in caso di richiesta del Presidente di sgombero della sala per motivi di ordine pubblico.



COMPITI DEGLI SCRUTATORI

Gli scrutatori hanno i seguenti principali compiti:

- 1) **autenticare le schede** necessarie per la votazione
- 2) **identificare e registrare nell'apposita lista gli elettori** che si presentano a votare (si ricorda che sono valide: la carta di identità, la patente, il passaporto, le tessere rilasciate dagli ordini professionali). E' possibile anche l'identificazione "per conoscenza" con la dicitura -noto all'ufficio-
- 3) svolgere le operazioni di **spoglio e scrutinio** delle schede votate
- 4) collaborare con il presidente per predisporre i plichi contenenti il verbale e gli altri atti delle operazioni di voto e di scrutinio



AUTENTICARE LE SCHEDE

sabato mattina

Dopo avere determinato il numero delle schede da autenticare, il presidente apre il pacco sigillato contenente le schede di voto per l'elezione e le ripartisce fra gli scrutatori del seggio che appongono la propria firma sulla facciata esterna della scheda nell'apposito riquadro.

Nel fare questa operazione viene controllata anche l'integrità della scheda.

Successivamente il Presidente verifica il numero di schede autenticate da ciascun scrutatore e sulle stesse viene apposto il bollo di sezione

NOTA BENE: il bollo di sezione è soltanto uno per sezione (solo in caso di seggio volante ne verrà consegnato uno ulteriore per la raccolta del voto)

ATTENZIONE: nessun componente dell'Ufficio può allontanarsi dalla sala durante questa operazione.



IDENTIFICARE GLI ELETTORI

sabato e domenica

La verifica dell'identità degli elettori che si presentano al seggio avviene tramite il controllo di:

- **documento di riconoscimento identità** tra quelli previsti dalla norma (*chiedere al presidente*) e **della tessera elettorale** ancora valida rilasciata dal Comune di Pistoia che comprovi l'iscrizione dell'elettore in quella sezione;
- corrispondenza delle generalità dell'elettore sulla **tessera elettorale** e dell'assenza del bollo di un'altra sezione nella stessa data dell'elezione in svolgimento;
- **iscrizione dell'elettore nelle liste elettorali della sezione** (salvo il caso di elettori ammessi a votare nella sezione stessa a norma di legge: componenti seggio, militari, rappresentanti di lista, ecc.).

ATTENZIONE: prima di consentire l'ammissione al voto è necessario informare il Presidente con tempestività di ogni casistica anomala, spetta a lui ogni decisione



REGISTRAZIONE E AMMISSIONE AL VOTO

sabato e domenica

Una volta identificato l'elettore come soggetto che ha diritto di votare nella sezione di riferimento occorre:

- trascrivere sul registro il numero della tessera elettorale e il numero di iscrizione nella lista elettorale sezionale;
- registrare gli estremi del documento di identità dell'elettore sulla lista elettorale;
- attestare l'avvenuta consegna della scheda (aperta!) da parte del Presidente mediante apposizione della propria firma, accanto al nome dell'elettore, nell'apposita colonna della lista sezionale;
- riconsegnare all'elettore il suo documento di identificazione e la sua tessera elettorale, sulla quale verrà apposto il timbro di sezione e la data, dopo che l'elettore ha provveduto alla riconsegna della scheda votata (chiusa!) inserita nell'urna

ATTENZIONE: occorre verificare sempre che nessun oggetto personale venga dimenticato nel Seggio da parte dell'elettore e che ogni elettore restituisca dopo il voto la matita copiativa



LE LISTE ELETTORALI

Le liste elettorali contengono l'elenco in ordine alfabetico degli elettori iscritti nella sezione. Le liste sono divise per genere (maschi e femmine).

Ogni eventuale annotazione che si trovi a fianco del nominativo dell'elettore va tempestivamente comunicata al Presidente di seggio

Se al momento della registrazione degli estremi del documento di identità non si trova il nominativo dell'elettorale nella lista occorre segnalare subito la criticità al Presidente (PRIMA CHE VENGA CONSEGNATA LA SCHEDA PER IL VOTO) che prenderà opportuni contatti con l'ufficio elettorale



CASI PARTICOLARI DI ELETTORI

ALL'ATTENZIONE DEL PRESIDENTE

ELETTORE NON DEAMBULANTE

Gli elettori non deambulanti, iscritti nelle liste elettorali di sezioni ubicate in edifici non accessibili mediante sedia a ruote, possono esercitare il diritto di voto in seggi elettorali allestiti in sedi prive di barriere architettoniche. L'elettore può recarsi in una qualsiasi sezione elettorale del Comune accessibile

VOTO ASSISTITO PER ELETTORE FISICAMENTE IMPEDITO

Sono da considerarsi elettori fisicamente impediti nell'espressione autonoma del voto, i ciechi, gli amputati delle mani e gli affetti da paralisi o da altro impedimento di analoga gravità. Essi possono esprimere il voto con l'assistenza di un altro elettore liberamente scelto, purché iscritto in un qualsiasi comune della Repubblica.

L'impedimento, quando non sia evidente, potrà essere dimostrato con certificato medico che attesti l'infermità fisica quale causa di impedimento all'esprimere il voto senza assistenza.

Devono essere ammessi al voto assistito tutti coloro che esibiscono la tessera elettorale con il timbro "AVD" apposto dal Comune di iscrizione alle liste elettorali



MODALITA' DI VOTO - PREFERENZE

La votazione avviene su unica scheda, di colore rosso, apponendo un segno sul contrassegno della lista prescelta o nel rettangolo che contiene tale contrassegno.

Preferenze

Il voto di preferenza deve essere espresso esclusivamente per candidati compresi nella lista votata. Il voto di preferenza si esprime esclusivamente scrivendo, con la matita copiativa, nelle apposite righe tracciate a fianco del contrassegno della lista votata, il nome e cognome o solo il cognome dei candidati preferiti compresi nella lista medesima.

Ciascun elettore può esprimere fino a un massimo di tre voti di preferenza per candidati di una lista. Nel caso di due o di tre preferenze espresse, queste devono riguardare candidati di sesso diverso, pena l'annullamento della seconda e della terza preferenza.



LO SCRUTINIO

domenica dopo le 23.00

Dopo lo svolgimento di alcune operazioni preliminari a carico del presidente, fra le quali verifica del numero dei votanti nella sezione, comunicazioni, primi plichi da predisporre e consegnare si passa all'organizzazione delle attività di scrutinio.

Il presidente dà indicazioni circa i compiti assegnati a ciascun componente del seggio, estrae dall'urna le schede, le apre e comunica ad alta voce la lista votata dall'elettore e le eventuali preferenze espresse. Con le stesse modalità vengono comunicate le schede bianche o nulle.

Durante lo spoglio delle schede gli scrutatori hanno il compito di annotare i voti e le preferenze sulle tabelle di scrutinio.

Al termine dello scrutinio il presidente comunica i risultati del voto all'Ufficio Elettorale del Comune di Pistoia per via telematica.

Tutte le operazioni svolte nel seggio, incluso il conteggio dei voti scrutinati vengono annotati nei verbali della sezione, compilati dal segretario del seggio.



LIQUIDAZIONE COMPENSI

L'importo degli onorari, previsti dall'art. 1 della Legge 13 marzo 1980 n.70, è definito con la Circolare del Ministero dell'Interno n.34 del 18/4/2024 qui in calce allegata

Per quanto concerne la riscossione degli onorari previsti si indicano le seguenti modalità:

- direttamente presso la tesoreria comunale, ovvero uno sportello della Banca Intesa, muniti di documento di identità avendo cura di visionare il sito del Comune di Pistoia nel quale verrà indicata la data in cui saranno disponibili i compensi nella specifica area: Aree tematiche/ Servizi Demografici/ Elettorale e Leva/ Elezioni Europee 2024/ Formazione componenti di seggio/ Scrutatori/Compensi
- mediante accredito su c/c personale intestato allo scrutatore. **Questa opzione prevede di presentarsi al seggio il sabato mattina della convocazione, ovvero alle ore 9, muniti di codice IBAN per procedere alla necessaria comunicazione.** A tal fine si ricorda che non è possibile procedere tramite deposito postale/bancario, o carte prepagate anche se collegati a codice IBAN



PER SCRUTATORI LAVORATORI

In occasione delle consultazioni elettorali coloro che svolgono funzioni presso i seggi elettorali hanno diritto ad assentarsi dal lavoro per tutto il periodo corrispondente alla durata delle relative operazioni

I lavoratori hanno diritto al pagamento di specifiche quote retributive, in aggiunta alla ordinaria retribuzione mensile, ovvero a riposi compensativi, per i giorni festivi o non lavorativi eventualmente compresi nel periodo di svolgimento delle operazioni elettorali
(Legge 69/1992)

I giorni di assenza dal lavoro sono considerati, a tutti gli effetti, giorni di attività lavorativa
(art. 119 del TU n. 361/1957)

Si precisa che la **modulistica per il recupero del giorno di riposo** è fornita esclusivamente per essere utilizzata da coloro che abbiano necessità di giustificare l'eventuale assenza dal lavoro e/o per richiedere il riposo compensativo.



GRAZIE A TUTTI PER L'ATTENZIONE